

取り組み報告書

(アクションプランごとに作成)

施設名	〇〇病院
-----	------

アクションプラン①	WLB推進活動について体制の立ち上げ・広報
-----------	-----------------------

1ヶ月目 記入日 令和〇年〇月〇日

計画【PLAN】	実施した対策【DO】 (実施している対策)	達成 (%)	評価【CHECK】 (導き出された問題・課題、成果)	改善策【ACT】
WLB推進プロジェクト委員会を開催する	9月13日 4月に選出されたメンバーによる第1回委員会を開催する。 今後4カ月の活動計画、役割分担について確認・検討した。人事課へ人事制度に関する冊子の作成依頼研修会を依頼	100	・インデックス調査では見えなかった看護師の思いを探ることを目的に、アンケートの実施を計画する。(アンケート項目の案を作成する担当者の決定) ・第1号広報誌の作成案の担当者の決定。 ・病院長による「WLB推進事業キックオフ宣言」の日時決定。プレゼン内容を確認。 ・管理者に向けて制度の周知を目的にした学習会開催の決定:12月	委員会は毎月定期開催とする。 WLBという子育て世代の支援と思いがちであるが、当院は50歳台が多いため、親の介護の世代の支援でもあること、また職員全員の理解を得るよう努力も必要だと話し合われた。
師長会にて「WLB推進活動」の取り組み計画を説明する。	看護部長より師長会(9/4)にて推進事業についての説明を行い実施計画の承認を得る。	100	インデックス調査結果について、意見交換し結果の共有を行なうことができた。	
「WLB推進事業キックオフ宣言」 「WLB推進活動」の説明会で病院長よりWLB推進を発信してもらう。	9月26日(水)17:15から実施した。(人事部長も参加) 最初に病院長より説明あり、その後看護部長がパワーポイントでインデックス調査結果や今後の取り組みをプレゼンした。	100	看護師34名の参加があった。質問はなかったが、「ぜひ取り組んでほしい」との声が聞かれた。	
帰りやすい職場環境の推進	9月19日～終礼として日勤終了前の16:40に師長が残務の確認と時間外命令を行なうことを開始した。	100	各師長は終礼を積極的に行なっている。 また時間外の残務が把握しやすくなったとの声が聞かれている。	終礼は今後も継続し、経過を見ていく。

2ヶ月目 記入日 令和〇年〇月〇日

計画【PLAN】	実施した対策【DO】 (実施している対策)	達成 (%)	評価【CHECK】 (導き出された問題・課題、成果)	改善策【ACT】
WLB推進プロジェクト委員会の定期開催	10月5日第2回定例会の開催	100	定例会開催を毎月第1金曜日 15:00～と決定した。	
第1号広報誌の作成・発行	広報誌を定例会で検討し10月23日に発行した。 ・ワーク・ライフ・バランスとは ・ミッション、ビジョンの明示 WLBの理解、PRする内容とした。師長より広報誌について追加説明を依頼した。	50	今後、年3回の定期発行を目指す。 今後の掲載内容の参考のため、次回の師長会で広報誌に対する現場のご意見などを確認する。	広報誌の概要が決定し、担当者が作成しやすくなった。第2号は来年2月予定。
アンケート内容検討・作成	インデックス調査では見えなかった看護師の思いを探ることを目的に、アンケート内容を検討・作成した。11月に師長会Iで承認を得て配布予定。	50	アンケート配布日・回収日・集計の担当者を第3回定例会で決定する。	11月末までに集計を完了し、12月定例会で、アンケート結果の分析予定。

3ヶ月目 記入日 令和〇年〇月〇日

計画【PLAN】	実施した対策【DO】 (実施している対策)	達成 (%)	評価【CHECK】 (導き出された問題・課題、成果)	改善策【ACT】
アンケート実施・集計・分析	11月13日から22日までアンケート実施した。	50	現在集計途中段階で12月3日の定例会には間に合わなかった。	集計ができ次第、委員へ配布し、1月の定例会で分析する。
就業規則・労務制度についての説明	11月27日(火)師長・管理ミーティング 12月3日(月)副師長会で人事課長より制度についての説明会を実施する。	100	人事制度(育児・介護休暇についてなど)の説明があった。就学前児童の介護休暇についての質問などもあり、関心は高かった。	金沢医科大学「職員のページ」からいつでも規則の閲覧は可能であることを周知していく。
12月20日開催の「看護職のWLB推進事業」での4ヶ月間の取り組み発表の準備	12月定例会で発表内容の検討、話し合い	50	発表内容の検討、パワーポイント作成。	
時間外申請(命令書)書の改善	時間外申請業務内容の明確化 12月1日から開始した。	100	記載する業務内容を細分化しチェックボックス形式にし時間外内容をわかりやすく、また申請しやすくなった。	

4ヶ月目 記入日 令和〇年〇月〇日

計画【PLAN】	実施した対策【DO】 (実施している対策)	達成 (%)	評価【CHECK】 (導き出された問題・課題、成果)	改善策【ACT】
アンケートの集計・分析	1月7日の定例会で集計結果を評価した。	100	自由意見の中に、業務の改善必要項目につながる意見があった。	次年度アクションとして検討する。
12月20日「看護職のWLB推進事業」で発表	パワーポイントで発表、支援者より助言をいただいた。	100	病院長からの宣言や人事課長を巻き込んだ取り組みについてお褒めの言葉をいただいた。 他病院の発表で参考になる取り組みがあった。	成果を求められることにプレッシャーを感じるが、目指す姿を目標に前向きに取り組みたい。
平成31年度に向け、WLB推進の具体的アクションの検討	1月7日の定例会で話し合い	100	現場の声を聞く:看護部長のランチトーク お互いに声かけ:承認月間(日常的にほめる) 長期休暇取得の計画推進	